




Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Тандовская средняя общеобразовательная школа»

mail: <a href="mailto:tandososh_01@mail.ru">tandososh_01@mail.ru</a> тел.89882065699	368985. с. Тандо Ботлихского района РД
ОГРН-1020500683763	ИНН-0506006247 КПП-050601001

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №2 от 02.12.2024 г

Утверждаю

Директор МКОУ «Тандовская СОШ»

 Э.А. Исаева

Приказ №77/1-Д от 02.12.2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания обучающихся в муниципальном казенном**  
**общеобразовательном учреждении «Тандовская СОШ»**  
**МР «Ботлихский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации питания, обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Тандовская средняя общеобразовательная школа» МР «Ботлихский район» (далее - Положение) разработано с целью формирования единых подходов к организации, контролю, повышению качества питания в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Тандовская средняя общеобразовательная школа» МР «Ботлихский район», согласно Положению, утвержденное постановлением АМР «Ботлихский район» от 15.11.2024 № 125 .

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Тандовская средняя общеобразовательная школа» МР «Ботлихский район» (далее - общеобразовательная организация, школа).

1.3. К компетенции общеобразовательного учреждения относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (пункт 3 статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.4. Положение регулирует отношения между общеобразовательным организационем и родителями (законными представителями) обучающихся, определяет порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной, льготной и платной основах.

1.5. Под основным (горячим) питанием обучающихся понимается организованная реализация блюд, приготовленных в соответствии с примерным 10-дневным меню для обучающихся по начальному, основному, среднему направлению, разработанным в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и утвержденным директором общеобразовательной организации.

1.6. Под основным (горячим) питанием обучающихся понимается организованная реализация блюд, приготовленных в соответствии с примерным 10-дневным меню для обучающихся по начальному, основному, среднему направлению, разработанными в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и утвержденными руководителем ОУ (в случае самостоятельной организации питания в ОУ)/согласованными руководителем ОУ (в случае привлечения предприятия общественного питания к организации питания детей в ОУ).

1.7. Под реализацией буфетной продукции для 5-х -11-х классов (на платной основе), понимается реализация готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению, и кулинарных изделий в соответствии с примерным ассортиментным перечнем блюд, утвержденным директором общеобразовательной организации» согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.8. Под аутсорсингом понимается передача функции организации питания по реализации готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению, профессиональной компании, специализирующейся в этой области, в соответствии с примерным ассортиментным перечнем блюд, утвержденным директором общеобразовательной организации согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.9. Под бесплатным питанием льготных категорий обучающихся понимается предоставление питания за счет средств бюджета обучающимся муниципальных образовательных учреждений МР «Ботлихский район» из многодетных и малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - льготные категории обучающихся).

## **2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью организации питания в школе является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания обучающихся, осуществления контроля необходимых условий для организации питания, а также соблюдения условий поставки и хранения продуктов в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Основными задачами при организации питания являются:

- повышение доступности и качества школьного питания;
- модернизация школьного пищеблока в соответствии с требованиями современных технологий;
- охват горячим питанием в общеобразовательной организации как можно большего количества обучающихся;
- обеспечение льготным и бесплатным питанием категорий обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке;

- привлечение к организации питания в общеобразовательной организации юридических лиц или индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица.

### **3. Общие подходы к организации питания обучающихся в МКОУ «Тандовская СОШ»**

3.1. При организации питания школа руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и действующими санитарными правилами и нормами.

3.2. Питание обучающихся общеобразовательной организации должно быть организовано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

2. Федеральный закон от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

3. Технический регламент таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».

4. Технический регламент таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».

5. СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

6. СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

7. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

8. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

9. СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

10. Методические рекомендации МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)».

11. Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций».

12. Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

13. Приказ Минздравсоцразвития России № 213н, Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений».

14. Постановление администрации МР «Ботлихский район» № 125 от 15.11.2024 г. «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях МР «Ботлихский район».

15. Устав общеобразовательной организации.

16. Иные нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию питания в МКОУ «Тандовская СОШ».

3.3. Администрация общеобразовательной организации осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) с целью организации питания школьников на платной и льготной основах.

3.4. Общеобразовательное учреждение может организовать горячее питание в следующих формах:

форма самостоятельной организации питания обучающихся;

форма аутсорсинга, в том числе и на платной основе для 5-х - 11-х классов.

Взаимоотношения между предприятием общественного питания, поставщиком продуктов питания и общеобразовательной организацией регулируются путем заключения договора.

Привлечение организаций общественного питания к организации питания обучающихся в общеобразовательной организации осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.5. Режим питания в общеобразовательной организации определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

3.6. В общеобразовательной организации питание обучающихся должно осуществляться посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительное питание, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований санитарного законодательства. Исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией не допускаются.

3.7. Организация питания, обеспечение качества пищевых продуктов и их безопасность для здоровья обучающихся в общеобразовательной организации осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

3.8. В общеобразовательной организации приказом директора создается комиссия по контролю за организацией питания обучающихся (далее - Комиссия), в состав которой входят: директор, заместитель директора, ответственный за организацию питания, медицинский работник (при наличии в штате), представитель общественности (не менее 5 человек).

Комиссия проводит изучение организации горячего питания в общеобразовательной организации, мониторинг охвата горячим питанием обучающихся в общеобразовательной организации (не реже 1 раза в месяц) и изучает другие вопросы организации горячего питания.

Члены комиссии в соответствии с планом работы по результатам деятельности составляют справки, отчеты. Работа Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

Порядок работы Комиссии предусматривается локальным актом общеобразовательной организации. План работы Комиссии рассчитывается на учебный год и утверждается директором общеобразовательной организации. Составляемые членами Комиссии справки и отчеты по итогам работы являются внутренними рабочими документами общеобразовательной организации и используются как информационный материал на заседаниях коллегиальных органов управления общеобразовательной организации.

Комиссия принимает решение о снятии с реализации блюд, приготовленных с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требует от руководителя предприятия общественного питания, организующего питание в общеобразовательной организации, принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины ее членов.

3.9. Общеобразовательная организация должна размещать в доступных для родителей (законных представителей) и обучающихся местах (в обеденном зале, холле) следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- рекомендации по организации здорового питания детей.

3.10. Предельная стоимость питания обучающихся в школе устанавливается постановлением администрации МР «Ботлихский район».

3.11. Персональная ответственность за соблюдение санитарных норм в школьной столовой, а также за организацию питания обучающихся в целом возлагается на директора школы и руководителя предприятия общественного питания, обеспечивающего организацию питания в общеобразовательной организации.

3.12. Предприятия общественного питания должны проводить производственный контроль, основанный на принципах НАССР (в английской транскрипции - Hazard Analysis and Critical Control Points) ХАССП («Анализ рисков и критические контрольные точки»), в соответствии с порядком и периодичностью (включая организационные мероприятия, лабораторные исследования и испытания), установленными предприятием общественного питания.

#### **4. Питание обучающихся на платной и льготной основах**

4.1. Реализация буфетной продукции, для 5-х – 11-х классов (на платной основе) предоставляется всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством.

Реализация буфетной продукции для 5-х – 11-х классов (на платной основе) может осуществляться в двух формах:

- аренда имущества образовательной организации;

-установка вендинговых аппаратов.

Передача функции организации питания по реализации готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению профессиональной компании, специализирующейся в этой области (аутсорсинг), может быть реализована на платной основе для 5-х – 11-х классов.

4.2. Право на получение льготного питания имеют:

-обучающиеся из многодетных малоимущих семей, получающие начальное, основное и среднее общее образование в образовательной организации. Под многодетной малоимущей семьей понимается семья, имеющая трех и более детей в возрасте до 18 лет, зарегистрированная в установленном порядке в качестве малоимущей;

-обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие основное общее и среднее общее образование в общеобразовательной организации;

-дети-инвалиды, получающие основное общее и среднее общее образование в общеобразовательной организации;

-обучающиеся общеобразовательной организации, являющиеся детьми участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, проживающим на территории МР «Ботлихский район» (далее соответственно - участники специальной военной операции, специальная военная операция), в общеобразовательной организации, обеспечиваются бесплатным обедом.

Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, питание предоставляется по одному из оснований.

Льготное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, в дни каникулярного периода, в дни отсутствия по болезни, без уважительных причин, в период отмены занятий в связи с закрытием на карантин в общеобразовательной организации, при этом выплата денежной компенсации за пропущенные дни и отказ от питания не производится.

4.3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного и льготного питания обучающимся в общеобразовательной организации, осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации, муниципального бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании соответствующих соглашений между распорядителями и получателями денежных средств.

4.4. Для получения льготного питания один из родителей (законных представителей) обучающегося, обучающийся в возрасте старше 18 лет подает в общеобразовательную организацию заявление в произвольной форме с приложением следующих документов:

4.4.1. Для обучающихся из многодетных малоимущих семей, получающих основное общее и среднее общее образование в общеобразовательной организации:

- копия паспорта родителя (законного представителя);

- копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода

на русский язык (в случае представления документов на ребенка, не достигшего возраста 14 лет) (при наличии);

- согласие на обработку персональных данных;
- документ из отдела социальной защиты населения, подтверждающий получение семьей статуса малоимущей семьи. Документ о признании семьи малоимущей представляется в общеобразовательную организацию. По мере истечения срока действия такого документа Уполномоченный орган направляет межведомственный запрос в отдел социальной защиты населения о представлении сведений о продлении семьей статуса малоимущей семьи обучающего.

Одновременно с копиями документов, указанных в настоящем пункте, заявителем предъявляются их оригиналы. В случае представления нотариально заверенных копий представление оригиналов документов не требуется.

Заявитель по собственной инициативе вправе представить копии свидетельств о рождении обучающихся всех детей в возрасте до восемнадцати лет, выданных органами записи актов гражданского состояния (далее - свидетельство о рождении).

4.4.2. Для обучающихся, получающих начальное общее образование в школе, предоставление документов не требуется в соответствии с установленным порядком действующего законодательства Российской Федерации.

4.4.3. Горячее двухразовое питание (завтрак и обед) для детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, предоставляется на основании приказов управления образования администрации МР «Ботлихский район» и школы на один учебный год.

Денежная компенсация предоставляется родителям (законным представителям) учащегося либо самому учащемуся в случае приобретения им полной дееспособности, осваивающему основные общеобразовательные программы на дому в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Основанием для получения денежной компенсации на питание является предоставление родителями следующих документов:

- а) заявление;
- б) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- в) копия документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Республики Дагестан;
- г) копия свидетельства о рождении ребенка, в отношении которого назначается денежная компенсация;
- д) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- е) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;
- ж) согласие на обработку персональных данных заявителя и учащегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4.5. МКОУ «Тандовская СОШ»:

- определяет ответственного за организацию питания в школе;
- регистрирует документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся, в журнале приема заявлений, выдает после регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся

расписки в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о предоставлении бесплатного питания обучающемуся, оформляет на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, дело, в которое подшиваются все представленные документы, обеспечивает хранение документов у ответственного лица за организацию питания в течение 5 лет в соответствии с номенклатурой дел общеобразовательной организации;

- обеспечивает контроль по учету обучающихся питанием на льготной основе и целевому расходованию бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведет таблицу учета посещаемости школьной столовой;

- соблюдает сроки предоставления в вышестоящие организации отчетной документации (акт о предоставленном питании, ежедневное меню, табель учета).

## **5. Мероприятия по улучшению организации питания в МКОУ «Тандовская СОШ»**

5.1. Для увеличения охвата обучающихся горячим питанием предусматривается обеспечение сбалансированным питанием в школе на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью, обеспечение школьников продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ, обеспечение доступности школьного питания (утверждение стоимости на школьные обеды).

5.2. Пропаганда горячего питания среди обучающихся, родителей и педагогических работников (оформление уголков здоровья, проведение лекций, выпуск буклетов, брошюр, оформление официальных сайтов), формирование у детей навыков здорового питания согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

5.3. Для использования новых форм обслуживания в столовых общеобразовательной организации проходит поэтапное переоснащение столовых.

## **6. Контроль за организацией питания в МКОУ «Тандовская СОШ».**

Управление образования администрации МР «Ботлихский район» осуществляет контроль за организацией питания обучающихся общеобразовательных организаций.

Управление финансов и экономики администрации МР «Ботлихский район» осуществляет контроль за целевым использованием расходования средств из федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации, муниципального бюджета и иных источников финансирования.

В целях оказания практической помощи работникам МКОУ «Тандовская СОШ» в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания детей в организации, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче



пищи должна создаваться бракеражная комиссия. В состав бракеражной комиссии входит не менее 3-х человек.

## **7. Ответственность сторон**

7.1. Допущенные нарушения ответственными должностными лицами влекут ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за причинение материального ущерба, в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2. Родители (законные представители) обучающегося несут ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации, за своевременное представление сведений и их достоверность, а также подлинность документов, в которых они содержатся.

Предоставление ими заведомо ложных, неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в получении льготного питания обучающихся.

## **РЕКОМЕНДУЕМЫЕ**

### **структура и содержание подраздела «Организация питания обучающихся» на сайте МКОУ «Тандовская СОШ»**

На сайте образовательного учреждения должен быть создан подраздел «Организация питания обучающихся» в разделе «Сведения об образовательной организации». На вкладке рекомендуется разместить 6 подразделов и обеспечить их наполнение и регулярное обновление.

#### **I. Информация об организаторе питания и меню**

1.1. Организатором питания в школе является повар.

1.2. Основное (горячее) питание обучающихся в школе организовано в соответствии с 10-дневным меню:

1.2.1. Примерное 10-дневное меню для обучающихся в возрасте 7-11 и 11-18 лет на осенне-зимний и весенне-летний период по форме, предусмотренной СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденное организатором питания, согласованное с руководителем образовательного учреждения;

1.2.2. Фактическое меню, согласованное с директором школы, ежедневно в течение четверти;

1.2.3. Диетическое меню, утвержденное организатором питания, согласованное с руководителем образовательного учреждения.

1.3. Дополнительное питание (ассортиментный перечень, утвержденный организатором питания, согласованный с руководителем образовательного учреждения).

1.4. Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в ОУ в разрезе по группам продуктов.

#### **II. Новости:**

- о питании учащихся 1 ступени;
- об изменении режима работы школы, столовой;
- о предоставлении питания по адаптированному меню обучающимся, нуждающимся в таковом;
- о диетическом, специализированном питании, и т.д.

#### **III. Нормативно-правовые, распорядительные акты**

3.1. Федерального, регионального, муниципального уровня;

3.2. Локальные и распорядительные акты образовательного учреждения по организации питания (локальные и распорядительные акты образовательного учреждения по организации питания публикуются с подписью руководителя и соответствующими реквизитами о согласовании (при необходимости) и утверждении).

3.2.1. Положения:

- об организации питания в образовательном учреждении.