



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Тандовская средняя общеобразовательная школа»

E-mail: <a href="mailto:tandososh_01@mail.ru">tandososh_01@mail.ru</a>	тел.89882065699	368985. с. Тандо Ботлихского района РД	Сайт: <a href="https://tando.dagestanschool.ru">https://tando.dagestanschool.ru</a>
ОГРН-1020500683763	ИНН-0506006247	КПП-050601001	

**Приказ № 06-Д**  
**от 13 февраля 2025 года по МКОУ «Тандовская СОШ»**

**«Об организации и проведении дополнительных каникул в 1-ом классе»**

В соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 1.2.3685-21, на основании Положения о режиме занятий обучающихся и календарного учебного графика МКОУ «Тандовская СОШ» на 2025-2026 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить для обучающихся 1-го класса **дополнительные каникулы** продолжительностью 7 календарных дней в следующем порядке:
  - **начало каникул** – 16 февраля 2026 года;
  - **окончание каникул** – 23 февраля 2026 года;
  - **выход на учебные занятия** – 24 февраля 2026 года.
2. Классному руководителю 1-го класса **Саидовой Аржан Мухаммедсайгидовне:**
  - 2.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о сроках и режиме дополнительных каникул под подпись в срок до 14 февраля 2026 года;
  - 2.2. Провести с обучающимися инструктаж по правилам безопасного поведения во время каникул (правила дорожного движения, пожарная безопасность, безопасность на водных объектах в зимний период, профилактика травматизма);
  - 2.3. Обеспечить контроль за жизнью и здоровьем детей в каникулярный период через взаимодействие с родителями (законными представителями).
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе **Зиявудиновой М.М.:**
  - 3.1. Обеспечить методическое сопровождение организации образовательного процесса в 1-м классе с учетом дополнительных каникул;
  - 3.2. Проконтролировать выполнение учебной программы с учетом установленного периода отдыха.
4. Ответственному за ведение официального сайта **Исаеву А.А.** разместить информацию о дополнительных каникулах для 1-го класса на сайте школы в срок до 14 февраля 2026 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе **Зиявудинову М.М.**

Директор МКОУ  
«Тандовская СОШ» \_\_\_\_\_ **Э.А. Исаева**

С приказом ознакомлены:

<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>	<b>ФИО работника</b>	<b>Дата</b>
Зам. директора по УВР		<b>М.М. Зиявудинова</b>	<i>13.02.2026г</i>
Учитель нач.классов		<b>А.М. Саидова</b>	<i>13.02.2026г</i>
Ответственный за сайт		<b>А.А. Исаев</b>	<i>13.02.2026г</i>