



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Тандовская средняя общеобразовательная школа»

E-mail: <a href="mailto:mkou_tandovskaya@e-dag.ru">mkou_tandovskaya@e-dag.ru</a>	тел.89882065699	368985. с. Тандо Ботлихского района РД	Сайт: <a href="https://tando.dagestanschool.ru">https://tando.dagestanschool.ru</a>
ОГРН-1020500683763	ИНН-0506006247	КПП-050601001	

**Приказ № 07-Д  
от 16 февраля 2026 года по МКОУ «Тандовская СОШ»**

**«Об организации родительского собрания по выбору модуля учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» в 4-ом классе в 2026/27 учебном году»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Планом мероприятий по введению с 2012/13 учебного года во всех субъектах Российской Федерации комплексного учебного курса для общеобразовательных учреждений «Основы религиозных культур и светской этики», утв. распоряжением Правительства РФ от 28.01.2012 № 84-р, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 и регламентом выбора в общеобразовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», направленным письмом Минобрнауки России № 08-461 от 31.03.2015,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. **Назначить ответственным** за организацию регламента выбора модуля учебного курса и реализацию образовательной программы по учебному курсу в соответствии с выбранным модулем заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР) **М.М. Зиявудинову.**

2. **Заместителю директора по УВР М.М. Зиявудиновой:**

2.1. совместно с классным руководителем 3-го класса определить дату проведения родительского собрания до **20.02.2026 г;**

2.2. проконтролировать деятельность классного руководителя по информированию родителей о родительском собрании по выбору модуля «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ) и доведению до них необходимой информации не позднее, чем за 7 календарных дней до начала проведения родительского собрания.

2.3. подготовить и провести родительское собрание в 3-м классе по выбору модуля учебного курса ОРКСЭ;

2.4. подготовить бланки заявлений родителей;

2.5. собрать заполненные родителями (законными представителями) личные заявления, проверить правильность их оформления, сверить число личных заявлений по списку учащихся каждого класса.

2.6. оформить протокол родительского собрания класса;

2.7. после сбора всех заявлений на родительском собрании и добора заявлений от отсутствовавших родителей оформить лист сводной информации образовательной

организации, который подписывает руководитель образовательной организации и председатель родительского комитета. Лист сводной информации скрепляется официальной печатью образовательной организации;

2.8. направить сводную информацию о выборе модулей учебного курса в управление образования АМР «Ботлихский район» в установленные сроки;

2.9. **возложить** на заместителя руководителя по УВР **М.М. Зиявудинову** персональную ответственность за сохранность материалов по выбору модулей учебного курса:

- заявлений родителей (законных представителей);
- протокола родительского собрания;
- оригинала листа сводной информации по выбору учебного модуля.

Срок хранения указанной информации – 5 лет.

### **3. Классному руководителю Сиражудиновой М.М.:**

3.1. довести информацию о сроке проведения собрания до родителей (законных представителей) обучающихся в своем классе не позднее, чем за 7 календарных дней до начала проведения родительского собрания и сообщить о результатах ответственному за организацию регламента выбора модуля ОРКСЭ **М.М. Зиявудиновой**;

3.2. выявить возможные вопросы, которые могут быть поставлены на родительском собрании и не могут быть разъяснены непосредственно классным руководителем, а также проблемные ситуации, которые могут возникнуть на собрании. О таких вопросах, проблемных ситуациях известить ответственного и подготовиться к их решению, чтобы ко времени проведения родительского собрания максимально исключить проблемные ситуации.

3.2. представить содержание образования по модулям курса ОРКСЭ на родительском собрании;

3.3. подготовить разъяснения по содержанию учебного предмета для размещения на официальном сайте образовательной организации в срок до **26.02.2026 г.**

### **4. Ответственному за размещение информации на официальном сайте образовательной организации А.А. Исаеву:**

4.1. разместить информацию о сроках проведения собрания родителей (законных представителей) до **26.02.2026 г.**

4.2. разместить разъяснения по содержанию учебного предмета ОРКСЭ в срок до **27.02.2026.**

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор МКОУ**

**«Тандовская СОШ» \_\_\_\_\_ Э.А. Исаева**

**С приказом ознакомлены:**

Должность	Подпись	ФИО работника	Дата
Зам. директора по УВР		М.М. Зиявудинова	16.02.2026г
Учитель нач.классов		М.М. Сиражудинова	16.02.2026г
Ответственный за сайт		А.А. Исаев	16.02.2026г