



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Тандовская средняя общеобразовательная школа»

E-mail: <a href="mailto:mkou_tandovskaya@e-dag.ru">mkou_tandovskaya@e-dag.ru</a>	тел.89882065699	368985. с. Тандо Ботлихского района
РД	Сайт: <a href="https://tando.dagestanschool.ru">https://tando.dagestanschool.ru</a>	
ОГРН-1020500683763	ИНН-0506006247	КПП-050601001

**Приказ № 12-Д**  
**от 16 марта 2026 года по МКОУ «Тандовская СОШ»**

**«Об организованном окончании III четверти  
2025/2026 учебного года»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Уставом МКОУ «Тандовская СОШ», календарным учебным графиком на 2025-2026 учебный год, в целях организованного окончания учебной четверти

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Последним учебным днем III четверти считать 27.03.2026 г.
2. Предоставить весенние каникулы учащимся 1–11-х классов на *период с 30.03.2026 года по 05.04.2026 года в количестве 7 календарных дней.*
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе (УВР)  
М.М. Зиявудиновой:
  - 3.1. составить и довести до сведения учителей график сдачи отчетов по итогам учебной работы в III четверти;
  - 3.2. подготовить Справку-анализ об успеваемости и результатах образовательной деятельности за III четверть до 01.04.2026 г.;
  - 3.3. составить и довести до сведения классных руководителей график сдачи отчетов о проделанной работе в III четверти;
  - 3.4. подготовить Справку-анализ о посещаемости учащихся и проделанной работы за III четверть до 01.04.2026.
4. Учителям-предметникам:
  - 4.1. выставить результаты промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам в электронных журналах (<https://myschool.05edu.ru/05>) до 27.03.2026;
  - 4.2. подготовить отчеты по результатам учебного периода до 30.03.2026.
5. Классным руководителям:
  - 5.1. довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты учебной деятельности по итогам III четверти 27.03.2026 г.;
  - 5.2. провести часы общения по итогам III четверти, инструктажи по охране труда и технике безопасности во время каникул 27.03.2026 г.

**6. Заведующим учебными кабинетами подготовить закрепленные учебные кабинеты к началу новой четверти (сделать генеральную уборку: помыть окна, панели, двери, освежить занавески) 27.03.2026 г.**

**7. Провести педагогическое собрание по итогам III четверти 02.04.2026 г**

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор МКОУ  
«Тандовская СОШ» \_\_\_\_\_ Э.А. Исаева**

**Ознакомлены с приказом:**

<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>	<b>ФИО учителя</b>	<b>Дата</b>
Заместитель директора по УВР		М.М. Зиявудинова	16.03.2026 г
Учитель нач. классов		П.Г. Абдулкаримова	16.03.2026 г
Учитель нач. классов		П.С. Лабазанова	16.03.2026 г
Учитель нач. классов		А.М. Саидова	16.03.2026 г
Учитель нач. классов		М.М. Сиражудинова	16.03.2026 г
Учитель русского языка		Н.М. Абдуразакова	16.03.2026 г
Учитель русского языка		Н.И. Магомедханова	16.03.2026 г
Учитель ИЗО, технологии, истории		А.А. Исаев	16.03.2026 г
Учитель математики		Р.А. Исаева	16.03.2026 г
Учитель математики		М.К. Омаров	16.03.2026 г
Учитель англ. языка		П.И. Исмаилова	16.03.2026 г
Учит. биологии и химии		М.М. Омаров	16.03.2026 г
Учитель географии		Р.А. Узаирова	16.03.2026 г
Учитель ОБЗР и физкультуры		З.Б. Гаджикадиев	16.03.2026 г
Учитель ИЗО, музыки, кл руководитель		Х.З. Магомаева	16.03.2026 г