



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тандовская средняя общеобразовательная школа»

E-mail: isaeva.elmira.76@mail.ru	тел.89882065699	368981. с. Тандо Ботлихского района РД
	сайт : http://tando.dagestanschool.ru	
ОГРН-1020500683763,	ИНН-0506006247,	КПП-050601001

Приказ № 4-Д от 26 января 2019 года по МКОУ «Тандовская СОШ»

«Об организации приема в 1-й класс на 2018/19 учебный год граждан, проживающих на территории село Тандо Ботлихского района РД»

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, на основании ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, Правилами приема в образовательную организацию и Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2019/20 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площади 1 первый класс на 15 человек.
2. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) граждан, проживающих на закрепленной территории, в первый класс 2019/20 учебного года **01.02.2019г.**
3. **Назначить ответственной** за прием заявлений в 1-й класс учителя начальных классов **М.М. Сиражудинову;**
4. Учителю начальных классов **М.М. Сиражудиновой:**
 - 4.1. провести обход село Тандо и составить список детей, кому на 01.09.2019 г исполняется 6,6 лет **в срок до 15.02.2019 г;**
 5. Заявления принимать при личном обращении родителей (законных представителей).
6. Ответственному за размещение информации на официальном сайте образовательной организации учителю ИЗО **А.А. Исаеву:**
 - 6.1. разместить данный приказ» на официальном сайте образовательной организации до 01.02.2019;
 - 6.2. разместить на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, в

средствах массовой информации информацию о количестве мест в первых классах не позднее **28.01.2019 г**;

6.3. обновлять информацию в период приемной кампании о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 1-е классы каждые 10 дней;

7. Назначить ответственным за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся **заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР) М.М. Зиявудинову.**

8. Для зачисления граждан в 1-й класс заместителю директора по УВР **М.М. Зиявудиновой** приготовить списки детей для зачисления, согласно принятым документам **до 01.07.2019 г.**

9. Завершить прием заявлений по закрепленной территории в первый класс 2019/20 учебного года **30.06.2019 г.**

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

  Э.А. Исаева

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

_____ / М.М. Зиявудинова /

26.01.2019

Учитель ИЗО

_____ / А.А. Исееву /

26.01.2019

Учитель нач. классов

_____ / М.М. Сиражудинова /

26.01.2019