



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тандовская средняя общеобразовательная школа»

E-mail: isaeva.elmira.76@mail.ru	тел.89882065699	368981. с. Тандо Ботлихского района РД
ОГРН-1020500683763,	ИНН-0506006247,	КПП-050601001

Приказа № 53-Д
от 25 ноября 2019 года по МКОУ «Тандовская СОШ
«О проведении итогового сочинения в 11 классе»

Во исполнения Приказа №105 по УО «Ботлихский район» «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ботлихского района», письма Рособнадзора от 24.09.2019 г №10-888 и направлений рекомендаций по проведению итогового сочинения

Приказываю:

1. **Провести итоговое сочинение** в 11 классе **04 декабря 2019 года**. Начало в 10 часов. В кабинете русского языка и литературы. Продолжительность 235 минут.

2. **Назначить комиссию** по проведению итогового сочинения в составе:

- Зиявудинова М.М. - зам.директора по УВР
- Исмаилова П.И.- учитель английского языка

2.1. **Назначить Зиявудинову М.М** ответственным за получение бланков итогового сочинения.

3. **Назначить комиссию по проверке итогового сочинения** в составе:

- **Гаджиева А.М.**, учителя русского языка и литературы
- **Саадуюеву П.М.**, учителя русского языка и литературы

3.1. **Назначить Зиявудинова М.М** ответственной за внесение результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации итогового сочинения.

4. **Назначить дежурных**, участвующих в организации итогового сочинения вне учебного кабинета:

- **Исаева А.А.**, зав.библиотекой
- **Исаеву П.А.**, старшая вожатая

5. **Назначить техническим специалистом**, оказывающим информационно-техническую помощь, в том числе по организации копирования (сканирования) бланков итогового сочинения **Зиявудинову М.М** замдиректора по УВР.

6. **Назначить зам.директора по УВР Зиявудинову М.М** ответственной за:

- организацию регистрации обучающихся для участия в итоговом сочинении в соответствии с их заявлениями;
- контроль получения согласия на обработку персональных данных при подаче заявления на участие в итоговом сочинении;
- изменение текущего расписания занятий образовательной организации в день проведения итогового сочинения;
- обеспечение, ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;
- подготовку черновиков на каждого участника итогового сочинения, а также дополнительных черновиков;
- обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями.

7. **Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.**

Врио директора



В. Б. Гаджикадиев /В.Б. Гаджикадиев/

С приказом ознакомлены:

Зам.дир по УВР	25.11.2019 г	Зиявудинова М.М.	
Учитель англ. языка	25.11.2019 г	Исмаилова П.И.	
Учитель русс. языка	25.11.2019 г	Гаджиева А.М.	
Учитель русс. языка	25.11.2019 г	Саадуева П.М.	
Завед. библиотекой	25.11.2019 г	Исаев А.А.	
Старш. вожатая	25.11.2019 г	Исаева П.А.	