



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Тандовская средняя общеобразовательная школа»

E-mail: isaeva.elmira.76@mail.ru	тел.89882065699	368981. с. Тандо Ботлихского района РД
ОГРН-1020500683763,	ИНН-0506006247,	КПП-050601001

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
школы  
Протокол № 2  
от «07» ноября 2019 г

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
М.М. Омаров  
от «26» октября 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы:  
*Э.А.Исаева*  
Приказ № 51-Д  
от «07» ноября 2019 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ О ДОМАШНЕМ ЗАДАНИИ

## **I. Общие положения.**

1. Положение о домашнем задании в МКОУ «Тандовская СОШ» с. Тандо Ботлихского района (далее Школа и (или) образовательная организация) определяет основные требования к организации домашней работы обучающихся в рамках освоения ими общеобразовательных программ, регламентирует цели, задачи, типы и объём домашних заданий по предметам.
2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (Статья 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», статья 41 «Охрана здоровья обучающихся», СанПиН 2.4.2.2821-10 (п.10.30. о нормировании объема домашнего задания), Уставом школы.
3. Домашнее задание рассматривается как одна из форм учебной деятельности, направленная на усвоение и запоминание изложенного материала, либо, задание, основанное на самостоятельном усвоении материала, не требующего разъяснения учителя на уроке, а также проверка, которая и позволяет учителю изучить качество усвоения материала, наличие пробелов в знаниях. Домашнее задание - составная часть образовательной деятельности, направленная на повышение качества и эффективности полученных знаний.
4. Улучшение содержания и организации домашних заданий является одним из путей совершенствования процесса обучения. Целесообразная система домашних работ – необходимое условие успешного усвоения учащимися программного материала.

## **II. Функции домашнего задания:**

- . Закрепление и углубление теоретических знаний;
- . Дальнейшее формирование навыков и умений;
- . Применение знаний в стандартных и творческих условиях;
- . Подготовка к усвоению нового учебного материала.

## **III. Типы домашних заданий в зависимости от основных функций:**

- усвоение теоретического материала,
- формирование умений и навыков,
- применение в разных условиях, обобщение и систематизация,
- пропедевтические занятия,
- комбинирование.

Домашние задания по своему содержанию включают в себя:

. Усвоение изучаемого материала по учебнику;

- Выполнение устных упражнений;
- Выполнение письменных упражнений по предметам;
- Выполнение творческих работ;
- Проведение наблюдений;
- Выполнение практических работ;
- Изготовление таблиц, диаграмм, схем по изучаемому материалу.

Используются следующие виды домашней учебной работы:

- индивидуальная,
- групповая,
- творческая,
- дифференцированная,
- одна на весь класс,
- составление домашней работы для соседа по парте,
- выполнение аналогичного задания.

#### **IV. Основные требования к организации домашней работы.**

1. Домашняя работа должна быть тесно связана с классным занятием, по своему содержанию быть логическим продолжением прошедшего урока, служить базой для подготовки следующего.
2. Домашние задания не должны быть однообразными и шаблонными. Содержание современных программ позволяет использовать разнообразные виды домашних заданий, следовательно, снизить утомляемость учащихся и избежать потери интереса к предмету.
3. Домашние задания должны быть посильными и доступными пониманию учащихся, но не точной копией, выполненной в классе.
4. Давая домашнее задание, учителю необходимо проводить инструктаж по его выполнению. Однако необходимые разъяснения должны оставлять ученику возможность творчества в решении вопросов, задач, возбуждая интерес к заданию.

5. В процессе обучения необходимо учитывать индивидуальные особенности учащихся. В этом отношении немаловажное значение имеет требование дифференциации, индивидуализации домашних заданий.

6. Домашние задания обязательно должны проверяться учителем, поскольку контроль и оценка домашнего задания – вместе с другими факторами учебного процесса – являются мотивирующими и мобилизующими силы и способности ученика.

7. Домашние задания должны включать в себя вопросы, требующие от ученика умений сравнивать, анализировать, обобщать, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать выводы, применять усвоенные знания в новых ситуациях.

8. Задания, направленные на усвоение материала урока, следует давать в конце урока. Задания, направленные на закрепление какого-либо навыка, лучше давать сразу после упражнений, вырабатывающих этот навык. Задания, контролирующие знания учащихся, полезнее давать в начале урока.

9. Домашние задания должны быть небольшими по объему, и согласованы с заданиями по другим предметам.

**10. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):**

во 2 - 3 классах - 1,5 ч.,

в 4 - 5 классах - 2 ч.,

в 6 - 8 классах - 2,5 ч.,

в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.

11. Объем домашних заданий на устных предметах не должен превышать объема изученного материала на уроке;

12. Норма домашнего задания на письменных предметах не более 1/3 от объема выполняемой работы на уроке;

13. Домашнее задание не задаётся в первом классе, на праздничные, каникулярные и выходные дни, исключение составляют устные предметы и предметы, изучаемые один раз в неделю;

14. В случае необходимости дается дифференцированное домашнее задание для закрепления материала, для выполнения его в интересах всего классного коллектива, для развития индивидуальных способностей учащихся, а также для развития способностей особо одаренных детей, рекомендовать учащимся в необходимых случаях по ряду предметов творческий характер домашних заданий;

15. Домашнее задание сообщается в соответствии с логикой урока, а не после звонка.

## **V. Проверка домашнего задания.**

1. Учитель обязан регулярно систематически контролировать выполнение домашнего задания.
2. В зависимости от содержания и задач урока, проверка домашнего задания может осуществляться как в начале урока (если тема урока является продолжением предыдущей), так и в конце (если тема новая).
3. Время на проверку регламентировано (не более 10 минут на уроке комбинированного типа).
4. В целях повышения результативности проверки домашнего задания следует активнее использовать доску, сигнальные карточки, тесты, перфокарты, игровые задания, информационные технологии.
5. При использовании различных форм контроля домашнего задания необходимо обеспечить не только оценку результатов, но и наметить перспективу индивидуальной работы, как с сильным учеником, так и со слабоуспевающим.
6. При проверке домашнего задания практикуются следующие способы:
  - . Выборочная проверка письменного задания;
  - . Фронтальный опрос по заданию;
  - . Выполнение аналогичного упражнения;
  - . Взаимопроверка, самопроверка выполненного задания;
  - . Опрос с вызовом к доске;
  - . Опрос по индивидуальным карточкам;
  - . Проверка с помощью сильных учеников еще до начала урока.
7. Все домашние творческие письменные работы обучающихся проверяются в обязательном порядке. Ежеурочно проверяется домашнее задание у слабоуспевающих обучающихся по предмету.
8. По итогам проверки письменных домашних работ выставляются оценки в тетрадь. За выполнение письменных дифференцированных, творческих, индивидуальных, групповых домашних работ оценки выставляются в классный журнал. По итогам проверки устных домашних заданий оценки выставляются по усмотрению учителя.
9. Информация о домашнем задании фиксируется учителем в классном журнале на странице предмета. Домашнее задание должно включать помимо указания на параграф и страницы учебника и указание на вопросы учебника или предложение составить сообщение на основе текста параграфа, статьи и т.п.

10. Информация о домашнем задании фиксируется обучающимся в дневнике. Наличие записи о домашнем задании контролируется учителем, ведущим урок, по итогам учебной недели – классным руководителем. В случае отсутствия информации о домашнем задании в дневнике обучающегося учитель вправе записать замечание в дневнике обучающегося. Информация об отсутствии записей о домашнем задании в дневнике обучающегося или невыполнении обучающимся домашних заданий своевременно доводится до родителей обучающегося классным руководителем.

11. Периодичность проверки письменных домашних заданий определяется учителем, но не реже нижеперечисленной:

- в классах начальной школы, первом полугодии пятого класса домашнее задание по русскому языку и математике проверяется ежедневно;
- со второго полугодия пятого класса, в sixth-девятых классах домашнее задание по русскому языку и математике может проверяться выборочно, но не реже одного раза в неделю у каждого обучающегося;
- в десятых-одиннадцатых классах домашнее задание по русскому языку и математике проверяется выборочно, но не реже одного раза в месяц у каждого обучающегося;
- по всем предметам (кроме русского языка и литературе) в 5-8-х классах письменное домашнее задание проверяется 2 раза в месяц, в 9-11 классах – 1 раз в месяц.

## **VI. Контроль за характером, объемом, интенсивностью домашних заданий.**

Контроль за характером, объемом, интенсивностью внеаудиторной нагрузки обучающихся, регламентируемой домашним заданием, записью его в классный журнал и дневники обучающихся осуществляет администрация школы. Результаты проверок оформляются справками, приказами и могут рассматриваться на совещаниях при заместителе директора.

