


«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа № 174»
Советского района г. Казани
/ А.М. Ибрагимова /
Приказ № 20 от « 31 » января 2020 г.

Правила приема учащихся на обучение в 1 класс
по образовательной программе начального общего образования
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 174»
Советского района города Казани

1. В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон) Министерства образования и науки Российской Федерации, приказом от 22.01.2014 №32 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 02.04.2014, регистрационный номер №31800) и утвержденным Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 174» Советского района города Казани утверждены «Правила приема на обучение в 1 класс по образовательной программе начального общего образования».

2. В соответствии с частью 9 ст.55 Закона правила приема граждан в организации, осуществляющей образовательную деятельность, разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

3. В целях обеспечения организации приема граждан в организацию, осуществляющую образовательную деятельность (ОООД):

3.1. Руководитель общеобразовательного учреждения обеспечивает разработку (корректировку) и утверждение Правил приема на обучение в 1 класс по образовательной программе начального общего образования до 1 февраля текущего года.

3.2. Правила утверждаются приказом руководителя общеобразовательного учреждения и размещаются в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

3.3. В целях обеспечения приема граждан, имеющих право на получение общего образования в срок до 1 февраля текущего года Руководитель Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани правовым актом закрепляет за общеобразовательными организациями территории (постановление Исполнительного комитета г.Казани «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями г.Казани» от 16.01.2020 №29).

3.4. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения в срок не позднее 10 календарных дней со дня издания распорядительного акта Исполнительного комитета г.Казани о закреплении территории; информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории – не позднее 1 июля текущего года.

4. Прием граждан осуществляется без вступительных испытаний. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в учреждении (за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст.67 и ст.88 Закона).

5. Прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей. Форма заявления определяется локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения. Заявление также должно быть принято в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В случае если заявление подано через портал государственных услуг Республики Татарстан, также необходимо представить установленный комплект документов в соответствующее общеобразовательное учреждение лично.

5.1. Администрация общеобразовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

5.2. В соответствии с частью 3.1 статьи 67 Федерального закона проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

6. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, предъявляют оригиналы документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении, удостоверяющее личность ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и ксерокопию указанного документа;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания) на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории и ксерокопию указанного документа (для лиц, проживающих по микрорайону).

7. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, представляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства в Российской Федерации (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешение на временное проживание, либо вид на жительство, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);
- документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в Российской Федерации: виза и (или) миграционная карта, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

8. По своему усмотрению родители (законные представители) ребенка представляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и иные документы.

9. При приеме граждан в общеобразовательное учреждение на свободные места необходимо соблюдать требования действующего законодательства о первоочередном приеме детей отдельных категорий:

- детей военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- детей сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, детей гражданина Российской Федерации, в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».

10. Прием заявлений в первый класс общеобразовательных учреждений для закрепленных лиц начинается 1 февраля и осуществляется до 30 июня.

Прием заявлений родителей (законных представителей) детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, начинается с 1 июля текущего года (при наличии свободных мест) до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

11. Зачисление детей в общеобразовательное учреждение оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказ о формировании первого (первых) класса (классов) издается по мере комплектования классов.

Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

12. Согласно п. 2 ст. 16 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и п. 47, п.48 Типового положения об общеобразовательном учреждении при приеме детей в школу обязаны ознакомить обучающихся и его родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основной образовательной программой начального общего образования, реализующейся в школе и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

13. На основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и п. 59 Типового положения об общеобразовательном учреждении родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав школы.

14. На основании п. 2 ст. 19 Федерального закона «О внесении изменений и дополнений» в Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» обучение детей в школе начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

15. Администрация школы может отказать гражданам в приеме их детей в первый класс по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В случае отказа родители (законные представители) обращаются лично в районный отдел образования по месту жительства ребенка, предъявив документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в учреждение, закрепленное за микрорайоном.

16. Вначале обязательно подается электронное заявление с регистрацией на сайтах uslugi.tatarstan.ru, gosuslugi.ru, с привязкой этих двух личных кабинетов; потом через кабинет на сайте uslugi.tatarstan.ru следует подать заявление в образовательное учреждение. Далее подается заявление в бумажном варианте в школе по графику.

При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, предъявляют оригиналы документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении и ксерокопию указанного документа;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания)

на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории и ксерокопию указанного документа (для лиц, проживающих по микрорайону).

Документами, подтверждающими проживание ребенка на закрепленной территории, являются:

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- правоустанавливающие документы на жилое помещение, выданные на имя ребенка и (или) его родителя (законного представителя);
- иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

17. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс и выдается уведомление о

регистрации заявления. В случае отказа в приеме ребенка в общеобразовательное учреждение родителю (законному представителю) выдается уведомление.

Приказ о зачислении в первый класс оформляется приказом директора.

28. Решение спорных вопросов по приему детей в образовательное учреждение организуется в соответствии с приказом Управления образования Исполнительного комитета г.Казани от 29.07.2016 №468 «Об утверждении Порядка принятия мер по устройству ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение в связи с отсутствием свободных мест в учреждении, закрепленным за микрорайоном».