**Утверждаю Директор МКОУ «Тандовская СОШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.А.Исаева**

**План работы заместителя директора по УВР на март месяц 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | Экспертная оценка ЗУН учащихся по итогам III четверти (контрольные работы по промежуточной аттестации) подготовка материала до 27 февраля | С 1по 15 марта | Руководители ШМО, зам. директора по УВР, учителя-предметники (справка) |
| **2** | Проверка работы руководителей ШМО | С16 по 18 март | Зам.директора по УВР |
| **3** | Проведение ВПР :в 10-11 классах по графику | С12 по 17 марта | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| **4** | Проверка школьной документации , электронных журналов | С 12 по 17 марта | Зам.директора по УВР (справка) |
| **5** | Прием отчетов предметников, классных руководителей, руководителей ШМО | 18-20 марта | Зам.директора по УВР |
| **6** | Собеседование с учителями-предметниками по итогам четверти при сдачи отчетов | 18 марта | Совещание при зам. директоре по УВР |
| **7** | Составление графика диктантов, контрольных и лабораторных работ на IV четверть | До 26 марта | Заместитель директора по УВР |
| **8** | Проверка тетрадей №1, №2, №3 и №4 во 2-11 классах | С 15 по 17 марта | Рук. ШМО, зам. директора по УВР (справка) |
|  |  |  |  |

**Зам. директора по УВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зиявудинова М.М.**