



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тандовская средняя общеобразовательная школа»

E-mail: isaeva.elmira.76@mail.ru	тел.89882065699	368981. с. Тандо Ботлихского района РД
ОГРН-1020500683763,	ИНН-0506006247,	КПП-050601001

Приказ № 41-Д от 10 августа 2021 по МКОУ «Тандовская СОШ»

«О подготовке школы к новому 2021-2022 учебному году в условиях распространения новых вариантов коронавирусной инфекции»

В соответствии с письмом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Дагестан от 27.07.2021 г. № 05-00-06/02-2021, в связи с ростом заболеваемости новой коронавирусной инфекции в Республике Дагестан, а также учитывая риски распространения новых вариантов вируса коронавирусной инфекции, с учетом требований санитарного законодательства в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19 в эпидемическом сезоне 2021-2022 годов", в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки школы к новому 2021-2022 учебному году, создания комплексной системы обеспечения безопасности, проведения оценки готовности МКОУ «Тандовская СОШ» к началу нового учебного года

П Р И К А З Ы В А Ю:

1.В МКОУ «Тандовская СОШ» с 23.08.2021 г.:

1.1.проведение обязательного «утреннего фильтра» для сотрудников и обучающихся на наличие симптомов инфекционного заболевания с обязательным измерением температуры тела.

1.2.масочный режим в МКОУ «Тандовская СОШ» для посторонних лиц.

1.3.разработать индивидуальное время прихода и расписание учебных занятий и режима питания для каждого класса.

2. Классным руководителям:

2.1. организовать сдачу учебников за 2020-2021 учебный год и выдачу учебников на 2021-2022 учебный год **30.08.2021 г. и 31.08.2021 г.** согласно графику (Приложение 1).

2.2. На встрече **30.08.2021 г. и 31.08.2021 г.** ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) под подпись:

2.2.1.о режиме функционирования МКОУ «Тандовская СОШ» в условиях распространения COVID-19;

2.2.2.о необходимой самоизоляции (**ИЗОЛЯЦИИ** обучающихся от посещения школы) в случае недомогания, наличия признаков инфекционного заболевания или контакта с лицами, заболевшими коронавирусной инфекцией;

2.2.3. о необходимости сообщения по телефону в МКОУ «Тандовская СОШ» либо классному руководителю о причинах отсутствия ребенка на занятиях.

3. **Исаеву Шамилю Исаевичу**, заведующему хозяйством, просчитать и обеспечить:

- 3.1. недельный запас моющих и дезинфицирующих средств, кожных **антисептиков**, средств **индивидуальной** защиты органов дыхания - масок, перчаток для МОП
- 3.2. бесконтактным термометром (1 штук),
- 3.3. оборудованном по обеззараживанию **воздуха** в кабинете, спортзале.
- 3.4. своевременно организовать закупку моющих и дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания - масок, перчаток для МОП, кожных антисептиков и мыла с целью создания их шестидневного запаса.
4. **Зиявудиновой Мадине Магомедовне**, ответственной за охрану труда, ознакомить всех сотрудников школы под подпись с:
- 4.1. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", Методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
5. **Гаджикадиеву З.Б.**, заместителю директора по ВР, 30.08.2021 года (за рабочий день до открытия **МКОУ «Тандовская СОШ»**) уведомить Управления Роспотребнадзора по Ботлихскому району о планируемых сроках открытия **МКОУ «Тандовская СОШ»** (01.09.2021 года) в условиях распространения COVID-19.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы _____

Э.А. Исаева

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по УВР _____ / М.М.Зиявудинова / ____ .08.2021г

Завхоз _____ / Ш.И. Исаев / ____ .08.2021г

Зам. директора по ВР _____ / З.Б. Гаджикадиев / ____ .08.2021г

Приложение1

к приказу №41-Д от 10.08.2021 г.

«О подготовке школы к новому 2021-2022 учебному году в условиях распространения новых вариантов коронавирусной инфекции»

График сдачи учебников за 2020-2021 учебный год и выдача учебников на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Дата	Время	Класс	Кабинет	Классный руководитель	Ознакомлен
1	30.08.2021	08.00	1	10	Саидова Аржан Мухаммедсайгидовна	
2	30.08.2021	08.30	2	6	Абдулкаримова Патимат Гаджимагомедовна	
3	30.08.2021	09.00	3	7	Сиражудинова Меседо Магомедалиевна	
4	30.08.2021	09.30	4	9	Лабазанова Патимат Супьяновна	
5	30.08.2021	10.00	5	7	Магомаева Хутмат Зайнулабидовна	
6	30.08.2021	10.30	6	7	Исаева Патимат Ахмедгаджиевна	
7	30.08.2021	11.00	7	8	Исраилова Азинат Магомедовна	
8	30.08.2021	11.30	8	5	Гаджиева Асият Магомедхановна	
9	30.08.2021	12.00	9	1	Исаева Рисалат Ахмадулаевна	
10	30.08.2021	12.30	10	2	Исмаилова Патимат Исмаиловна	
11	30.08.2021	13.00	11	11	Исаев Абдулагаджи Ахмедгаджиевич	