



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Тандовская средняя общеобразовательная школа»

-mail: <a href="mailto:tandososh_01@mail.ru">tandososh_01@mail.ru</a>	тел.89882065699	368985. с. Тандо Ботлихского района РД
ОГРН-1020500683763,	ИНН-0506006247,	КПП-050601001

**Приказ № 51-Д**  
**от 01 сентября 2022 года по МКОУ «Тандовская СОШ»**

**«О проведении тематических классных часов «Разговор о важном»**

Во исполнения Приказа №615-о от 18 июля 2022 года "О включении проекта Минпросвещения России «Разговоры о важном», в целях реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год на уровне НОО, ООО СОО, на основании Положения о классном руководстве п.4.5 «Об организации деятельности классного руководителя», с целью создания благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут, ценностных отношений, для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

**1. Классным руководителям 1-11 классов:**

- 1.1. Разработать рабочую программу классных часов, указав количество, согласно Календарному учебному графику ООО НОО, ООО и СОО;
- 1.2. Включить в План воспитательной работы тематические классные часы;
- 1.3. Проводить классные часы согласно графику – понедельник 08.00 – 08.25;
- 1.4. Обеспечить 100% присутствие класса на классном часе;
- 1.5. Организовать проведение на высоком организационном и методическом уровне тематических уроков и классных часов;
- 1.6. По возможности привлекать к организации и проведению тематических классных часов, совместных мероприятий педагогических работников: педагога-библиотекаря, педагогов дополнительного образования, представителей общественности, родительских активов; социальные службы (инспектора ПДН, сотрудников МЧС и пожарной охраны, медицинских работников и работников культуры).

**2. Заместителю директора УВР Зиявудиновой М.М.** внести в план внутришкольного контроля – посещение классных часов.

**3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора ВР Исаеву П.А.**



Директор школы \_\_\_\_\_

Э.А. Исаева

**С приказом ознакомлены:**

Зам. директора по УВР		<b>М.М.Зиявудинова</b>	<i>01.09.2022 г</i>
Зам. директора по ВР		<b>П.А. Исаева</b>	<i>01.09.2022 г</i>
Кл. руководитель 1 кл		<b>П.С. Лабазанова</b>	<i>01.09.2022 г</i>
Кл. руководитель 2 кл		<b>А.М. Саидова</b>	<i>01.09.2022 г</i>
Кл. руководитель 3 кл		<b>П.Г. Абдулкаримова</b>	<i>01.09.2022 г</i>
Кл. руководитель 4 кл		<b>М.М. Сиражудинова</b>	<i>01.09.2022 г</i>
Кл. руководитель 5 кл		<b>Н.И. Магомедханова</b>	<i>01.09.2022 г</i>
Кл. руководитель 6 кл		<b>Х.З. Магомаева</b>	<i>01.09.2022 г</i>
Кл. руководитель 7 кл		<b>П.А. Исаева</b>	
Кл. руководитель 8 кл		<b>А.М. Исраилова</b>	<i>01.09.2022 г</i>
Кл. руководитель 9 кл		<b>А.М. Гаджиева</b>	<i>01.09.2022 г</i>
Кл. руководитель 10 кл		<b>Р.А. Исаева</b>	<i>01.09.2022 г</i>
Кл. руководитель 11 кл		<b>П.И. Исмаилова</b>	<i>01.09.2022 г</i>