



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тандовская средняя общеобразовательная школа»

E-mail: isaeva.elmira.76@mail.ru	тел.89882065699	368981. с. Тандо Ботлихского района РД
сайт : http://tando.dagestanschool.ru		
ОГРН-1020500683763,	ИНН-0506006247,	КПП-050601001

**Приказ №77 -Д
от 14 декабря 2022 года по МКОУ «Тандовская СОШ»**

«О проведении инвентаризации и списании материальных ценностей»

В соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», и в целях обеспечения достоверных данных бухгалтерского учета и годовой отчетности МКОУ «Тандовская СОШ»

П р и к а з ы в а ю:

1. Провести инвентаризацию имущества по состоянию на 15 декабря 2022 года.

2. Для проведения инвентаризации основных средств, находящихся на балансе и числящихся на забалансовых счетах муниципального учета у материально ответственного лица Исаева Ш.И., завхоза школы и их списания **назначить постояннодействующую инвентаризационную комиссию** в составе:

председатель комиссии: завхоз Исаев Ш.И.;

члены комиссии:

Учитель биологии и химии, председатель ППО Омаров М.М.;

Зам.директора по ВР Исаева П.А.;

Учитель ИЗО и технологии Исаев А.А.;

бухгалтер Маликова Аминат Курбановна

3. К инвентаризации приступить 14 декабря 2022 и закончить 17 декабря 2022 года. Материалы по результатам инвентаризации (Акт инвентаризации) сдать директору не позднее 17 декабря 2022 года.

4. Для списания материальных ценностей, находящихся на балансе МКОУ «Тандовская СОШ» вышеназванной комиссии **в срок до 17 декабря 2022 года** проверить и составить Акт о списании материально – ценного имущества, находящимся на балансе МКОУ «Тандовская СОШ» и представить директору, для подготовки

письма начальнику имущественного отдела МР «Ботлихский район» Абдулаеву Л.К. для согласования и снятия с баланса учреждения.

5. Бухгалтеру Маликовой А.К.:

- проверить и сопоставить данные инвентаризационных описей и актов инвентаризации с данными бюджетного учета и до 22 декабря 2022 года подготовить предложение директору по результатам инвентаризации.

- Результаты инвентаризации отразить в бюджетном учете до 26 декабря 2022 года.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор _____

Э.А. Исаева

С приказом ознакомлены:

Завхоз		Ш.И. Исаев	04.12.2021 г
Председатель ППО		М.М. Омаров	04.12.2021 г
Зам. директора по ВР		П.А. Исаева	04.12.2021 г
Учитель ИЗО и технологии		А.А. Исаев	04.12.2021 г
Бухгалтер		А.К. Маликова	04.12.2021 г