



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Тандовская средняя общеобразовательная школа»

Е-mail: [tandososh\\_01@mail.ru](mailto:tandososh_01@mail.ru) тел.89882065699 368985. с. Тандо Ботлихского района РД  
сайт : <http://tando.dagestanschool.ru>

ОГРН-1020500683763

ИНН-0506006247

КПП-050601001

**Приказ № 7-Д**  
**от 08 февраля 2023 года по МКОУ «Тандовская СОШ»**

**«Об организации и проведении дополнительных каникул в 1-ом классе»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом МКОУ «Тандовская СОШ», календарным учебным графиком

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. **Предоставить обучающимся 1-го класса дополнительные каникулы** в количестве 7 календарных дней **с 13.02.23 г. по 19.02.2023 г.** включительно.
2. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе (УВР) **Зиявудиновой М.М.:**
  - 2.1. ознакомить обучающихся 1-го класса и их родителей (законных представителей) с планом воспитательных мероприятий, графиком кружков, внеурочной деятельности, которые будут реализованы в период дополнительных каникул;
  - 2.2. своевременно освещать ход воспитательных мероприятий через официальный сайт образовательной организации.
3. Классному руководителю первого класса **Лабазановой П.С.:**
  - 3.1. довести информацию о сроках дополнительных каникул до родителей (законных представителей) обучающихся;
  - 3.2. провести воспитательное мероприятие по безопасному поведению на дорогах и в общественных местах.

4. Ответственному за размещение информации на официальном сайте Исаеву А.А.:  
\_разместить данный приказ в течение трех рабочих дней со дня издания.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



**Директор школы**

**/Э.А. Исаева/**

**С приказом ознакомлены:**

**С приказом ознакомлены:**

Заместитель директора по УВР	_____ /М.М. Зиявудинова/	08.02.2023
Учитель начальных классов	_____ /П.С. Лабазанова /	08.02.2023
Учитель ИЗО и ответственный за сайт	_____ /А.А. Исаев/	08.02.2023