



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тандовская средняя общеобразовательная школа»

mail: tandososh_01@mail.ru тел.89882065699 368985. с. Тандо Ботлихского района РД
ОГРН-1020500683763 ИНН-0506006247 КПП-050601001

Приказ № 62-Д
от 01 октября 2024 года по МКОУ «Тандовская СОШ»

«Об утверждении состава школьной службы медиации»

В соответствии с пунктом 64 Плана первоочередных мероприятий по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2021-2025 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012 года, Федерального закона от 24 июля 1998 года № 154-ФЗ «об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенции о правах ребенка и в целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений, а так же оказания помощи участникам конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, с целью формирования у обучающихся основ эффективного поведения в конфликте

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в состав школьной службы медиации, утвержденный Приказом №78/1-Д от 01 декабря 2021 года.
2. Утвердить состав службы медиации:
 - 2.1. Руководитель Службы медиации **Зиявудинова М.М.**, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
 - 2.2. Члены службы:
 - **Омаров М.М.** профком школы.
 - **Исаев А.А.** учитель ИЗО;
 - **Саидова А.М.** учитель начальных классов
 - 2.3. Ввести в состав Службы по согласованию:
 - учащуюся 8 класса- **Ахмадулаеву Чакар;**
 - учащуюся 9 класса – **Исаеву Айшат;**
 - учащуюся 10 класса – **Исаеву Хатимат.**
3. Утвердить следующие полномочия для руководителей и членов Службы медиации:
 - 3.1. Для руководителя Службы медиации – в соответствии с Положением о педагоге, выполняющем функции медиатора, с правом проведения медиации
 - 3.2. Для членов Службы медиации – в соответствии с Положением о Службе медиации, с Положением о педагоге, выполняющем функции медиатора. с правом проведения медиации.
4. Закрепить за руководителем Службы медиации функции:
 - 4.1. осуществление общего руководства деятельностью Службой медиации и планирования;
 - 4.2. координации работы членов службы медиации;
 - 4.3. осуществления взаимодействия с администрацией школы, органами

внутренних дел и другими службами в рамках компетенции руководителя службы. в соответствии с действующим законодательством. в т.ч. Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;

4.4. осуществления анализа работы Службы медиации;

4.5. проведения примирительных встреч.

5. Закрепить за членами Службы медиации, являющимися работниками организации, функции:

5.1. проведение примирительных встреч;

5.2. ведения документации (фиксации обращений и итогов примирительных встреч);

5.3. осуществления анализа медиабельности конфликтов (предварительные встречи для изучения возможности примирения в ситуации по факту обращения).

6. Определить для членов Службы медиации, не являющихся работниками организации, по согласованию с ними, полномочия в соответствии с Положением о Службе медиации, с правом деятельности по популяризации службы, организации информирования участников образовательного процесса о медиации как альтернативном, эффективном способе урегулировании споров.



Директор школы _____

Э.А. Исаева

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по УВР		М.М. Зиявудинова	01.10.2024 г
Профком		М.М. Омаров	01.10.2024 г
Учитель ИЗО		А.А. Исаев	01.10.2024 г
Учитель нач.классов		А.М. Саидова	01.10.2024 г